



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома МБУДО «ЦВР»  
Ново-Савиновского района г.Казани  
В.Ю.Глазунова

Принято на педагогическом совете  
МБУДО «ЦВР» Ново-Савиновского района  
г.Казани

Дата «31» мая 2021г, протокол №4



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО «ЦВР»  
Ново-Савиновского района г.Казани  
А.И.Салимова

Введено в действие Приказом по МБУДО  
«ЦВР» Ново-Савиновского района г.Казани  
№112-о от «01» июня 2021г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»**  
**НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г. КАЗАНИ**

Настоящее Положение о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности (далее – Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Ново-Савиновского района г.Казани (далее – Центр), регулирующим порядок получения и расходования внебюджетных средств.

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г; Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, стоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н, от 06.12.2010 г № 174 н., иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Центра

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

**Внебюджетная и иная, приносящая доход деятельность** (далее - внебюджетная деятельность) - экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей учебно-воспитательный процесс, охрану жизни и здоровья участников учебно-воспитательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

**Средства, полученные от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности** - средства, полученные Центром из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, Уставом Центра.

**Платные услуги** – это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

**Объем платных услуг населению** – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные услуги.

**Договор возмездного оказания услуг** – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

1.3. Основная цель внебюджетной деятельности Центра – привлечение денежных средств от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической и иной деятельности Центра.

1.4. Задачами внебюджетной деятельности Центра являются:

- укрепление материально-технической и учебной базы в условиях недостаточного бюджетного финансирования;
- обеспечение повышения качества образования;
- материальная заинтересованность обучающихся и работников техникума.

## **2. Порядок формирования и расходования внебюджетных средств.**

2.1. Центр самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль внебюджетной деятельности.

2.2. Директор Центра, либо назначенный директором руководитель по внебюджетной деятельности организует проекты и программы внебюджетной работы, а также несет персональную ответственность за их реализацию и результаты.

2.3. Центр вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и нормативно–правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам его деятельности, предусмотренными уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.4. Платные образовательные услуги оказываются Центром в соответствии с «Регламентом оказания платных услуг, предоставляемых физическим, юридическим лицам Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Ново-Савиновского района г.Казани», принятым общим собранием работников Центра и утвержденным директором.

2.5. Центр вправе для осуществления уставной деятельности привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые и материальные средства:

- средства родителей (законных представителей), предприятий, учреждений, организаций, полученные за предоставление обучающимся платных дополнительных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- целевые взносы физических и юридических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной приносящей доходы разрешенной деятельности;
- средства из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Центр вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и соответствует указанным целям, и распоряжаться доходами от этой деятельности.

Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

- 2.7. Центр вправе осуществлять за плату следующие виды деятельности:
- 2.7.1. Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки:
- образование для взрослых, которые не обучаются в системе регулярного общего образования или высшего профессионального образования. Обучение на дневных или на вечерних занятиях по программам как общеобразовательным, так и специальным предметам, например, компьютерное образование для взрослых;
  - дополнительное образование в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства, осуществляемое в образовательных учреждениях дополнительного образования, а также посредством индивидуальной педагогической деятельности
  - все виды обучения по радио, телевидению, компьютерным сетям.
- 2.7.2. Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования.
- 2.7.3. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества.
- 2.7.4. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений.
- 2.7.5. Зрелищно-развлекательная деятельность:
- Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев
  - Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки
- 2.7.6. Деятельность библиотек, учреждений клубного типа
- 2.7.7. Прочая деятельность в области спорта
- 2.7.8. Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий:
- деятельность, связанную с созданием информационных технологий, системной интеграцией, веб-дизайном, мультимедиа-приложениями, электронной торговлей и маркетингом, офшорным (заказным) программированием, созданием информационных ресурсов Интернет
  - деятельность, связанную с производством продукции информатизации и предоставлением услуг информатизации
- 2.7.9. Рекламная деятельность
- 2.7.10. Деятельность по уходу за детьми в дневное время
- 2.7.11. Розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами
- 2.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Центра, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.
- 2.9. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра и учитываются на отдельном балансе.
- 2.10. Дополнительные финансовые средства используются Центром на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса. Привлечение Центром дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности Центра за счет средств бюджета.
- 2.11. Доход от платных дополнительных образовательных и иных услуг, предоставляемых Центром, используется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2.12. В соответствии с п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации Центр может получать добровольные пожертвования от обучающихся и родителей, юридических лиц в виде оплаты покупок, оказания услуг и проведения работ в виде «пожертвования права требования», либо внесением денежных средств на соответствующий лицевой счёт Центра.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Решение о внесении пожертвований, целевых взносов и прочих безвозмездных поступлений принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения взноса.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления могут приниматься:

- в денежной форме – на внебюджетный расчетный счет Центра;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Центра и оформляться в обязательном порядке актом приема-передачи.

2.13. Центр имеет право на расходование средств, полученных от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, согласно утверждённого в начале финансового года плана финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным или муниципальным контрактам и договорам;
- оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами;
- на укрепление материально-технической базы и содержание помещений;
- иные расходы.

2.14. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, с применением прогнозируемых тарифов и цен, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных. Сумма расходов в плане ФХД не должна превышать сумму доходной части.

2.15. В течение финансового года (квартала) в случае необходимости допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.16. Остатки неиспользованных средств от внебюджетной деятельности по состоянию на 31 декабря текущего года счете являются переходящими, с правом использования в следующем году.

2.17. Полученные денежные средства поступают на казначейский внебюджетный лицевой счет учреждения и включаются в Перечень внебюджетных средств Центра, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетному счету.

2.18. Благотворительная помощь, поступившая в Центра в виде имущества, приходится Центром в порядке, установленном действующим законодательством. Данная информация доводится до сведения благотворителя в течение трех дней с момента совершения указанных действий, а также размещается в общедоступном месте учреждения.

### **3. Контроль и ответственность**

3.1. Центр оказывает платные услуги, предусмотренных Уставом, в порядке и в сроки, определенные договорами, Уставом и лицензией Центра.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и Заказчик услуги несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. Центр освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, предусмотренной Уставом, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, предусмотренных настоящим Положением в полном объеме в соответствии с заключенным в письменной форме договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг, предусмотренных настоящим Положением;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, своими силами или третьими лицами.

3.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, или иные существенные отступления от условий договора.

3.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Центром, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Кроме ответственности перед Заказчиком, Центр несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных услуг;
- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников Центра;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Директор Центра несёт персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг на базе Центра и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- за организацию и качество платных услуг;
- за целевое использование денежных средств, полученных от внебюджетной деятельности и оказания платных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг;
- за своевременность выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Центре
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.9. Централизованная бухгалтерия представляет директору Центра информацию об использовании внебюджетных средств:

- по окончании финансового и учебного года;
- одновременно с представлением годового отчета;
- при утверждении Плана финансово-хозяйственной деятельности на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

3.10. Оценку эффективности внебюджетной финансовой деятельности Центра за год работы дает педагогический совет Центра.

3.11. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных услуг, предусмотренных настоящим Положением, и качества их предоставления осуществляют Учредитель и главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Республики Татарстан возложены контрольные функции.

3.12. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг, предусмотренных Уставом, директор Центра, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Наложение мер административной ответственности не освобождает Центр, директора Центра и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

#### **4. Составление, утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности**

4.1. План финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, составляется на текущий финансовый год.

4.2. В доходную часть плана ФХД включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

4.3. При отнесении доходов к группам, подгруппам, статьям и подстатьям (кодам) классификации доходов бюджетов Российской Федерации Центр руководствуется нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

В доходной части плана ФХД приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым Центр предусматривает суммы доходов.

4.4. Расходы в плане ФХД распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

В расходной части плана ФХД приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым Центр предусматривает затраты.

4.5. К плану ФХД по средствам, полученным от оказания платных услуг производственной деятельности, предусмотренных Уставом, должны прилагаться следующие документы:

- расчет расходов на оплату коммунальных услуг;
- расчёт материалов на оказание конкретного вида услуг;
- расчёт стоимости каждого вида платной услуги производственной деятельности;
- копии договоров на поставку материалов для осуществления конкретных видов услуг производственной деятельности.

4.6. При определении направления в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности указанные средства не могут направляться Центром на создание других некоммерческих организаций.

4.7. Расходы плана ФХД по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, не могут превышать суммы доходов, предусмотренной в доходной части плана ФХД.

4.8. Если в процессе исполнения плана ФХД увеличивается и уменьшается доходная или расходная ее часть, то составляется новый план ФХД.

4.9. Доходы Центра, полученные от оказания платных услуг, предусмотренных Уставом, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане ФХД Центра по средствам от приносящей доход деятельности.